

**ДОГОВОР**  
**о совместной деятельности**  
**в рамках профориентационной работы № 5**  
**на 2025 год**

г.Верхний Уфалей

« 02 » декабря 2024 г.

Мы, нижеподписавшиеся, Верхнеуфалейский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» именуемый в дальнейшем «Техникум», действующий на основании Устава, в лице заместителя директора по учебной работе Ефановой Натальи Николаевны, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5», действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Никоновой Галины Витальевны, с другой стороны, **заключили настоящий договор о нижеследующем:**

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. Участники настоящего Договора, исходя из общих интересов, обязуются совместно проводить профориентационные мероприятия, направленные на профессиональное информирование, профессиональное ориентирование, профессиональный выбор учащихся школ.
- 1.2. Участники для выполнения настоящего Договора осуществляют совместную деятельность на территории по договоренности сторон.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Ведение общих дел Участников по настоящему Договору возлагается на обе стороны.

2.2. Школа обязуется:

- информировать о проведении внутришкольных мероприятий: информационных часах, классных часах, классных собраниях, родительских (классных и общих) собраниях;
- предоставлять помещение для проведения профориентационной работы;
- предоставлять аудио и видео аппаратуру (при наличии таковой);
- оказывать содействие профориентаторам в распространении рекламно-информационного материала, проведении профориентационных мероприятий (бесед, выступлений агитбригады, творческих коллективов техникума, показах видеороликов профориентационного содержания, мастер-классов по профессиям, специальностям и др.), индивидуальной работе с учащимися и их родителями;
- организовывать учащихся школы (родителей) для посещений дней открытых дверей и участия в конкурсах, проводимых техникумом.
- принимать участие в профессиональной компьютерной диагностике;
- предоставлять информацию о выпускниках 9, 10, 11 классов;

2.3. Техникум обязуется:

- направлять профориентаторов в школу для проведения профориентационной работы;
- своевременно и полно предоставлять объективную информацию о техникуме, профессиях, специальностях, по которым ведется обучение в техникуме, о проведении дней открытых дверей, мастер-классов и др.;
- обеспечивать высокий уровень профориентационных мероприятий;
- организовывать и проводить профессиональную компьютерную диагностику;
- распространять рекламно-печатную продукцию;
- организовывать и проводить конкурсы в рамках профориентационной работы;
- проводить экскурсии по техникуму;
- оказывать индивидуальные консультации учащимся и их родителям;
- не распространять информацию о выпускниках 9, 10, 11 классов третьим лицам
- обеспечивать четкую работу приемной комиссии.



### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.  
3.2. При неисполнении обязательств по настоящему договору одной из сторон или установлении нецелесообразности дальнейшего сотрудничества заинтересованная сторона вносит предложение о расторжении договора, которое рассматривается в месячный срок.  
3.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон

### 4. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Изменения в данный договор вносятся по взаимному согласованию сторон путем подписания дополнительного соглашения.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ПО ОБЩИМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ

- 5.1. Участники отвечают солидарно по всем общим обязательствам, независимо от оснований их возникновения.

### 6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. С момента прекращения Договора Участники несут солидарную ответственность по неисполненным обязательствам в отношении третьих лиц.

### 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**ГБПОУ «Каслинский промышленно – гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5»**

Индекс: 456800  
Город: В.Уфалей  
Улица: Победы  
Дом: 42  
Сайт: группа ВК  
[https://vk.com/vu\\_kpgt?trackcode=06b2c3ffhdBT4Thu bVkg9SMmP1XNBgqhLPuwnGukDsVFxlaZkx8usdt16zEAIDf9OckMW8Y1OLsc9bKEaLgUxVTMCe3yfQ](https://vk.com/vu_kpgt?trackcode=06b2c3ffhdBT4Thu bVkg9SMmP1XNBgqhLPuwnGukDsVFxlaZkx8usdt16zEAIDf9OckMW8Y1OLsc9bKEaLgUxVTMCe3yfQ)  
E-mail: [vu-filial\\_kpgt19@mail.ru](mailto:vu-filial_kpgt19@mail.ru)

Индекс: 456805  
Район: г. Верхний Уфалей  
Улица: Ленина  
Дом: 24  
Сайт: <http://sch5-ufaley.educhel.ru>  
E-mail: [school\\_5\\_ufaley@bk.ru](mailto:school_5_ufaley@bk.ru)  
Телефон: +7(351)643-43-70

Тел. 8(35164) 3-31-40  
Заместитель директора по учебной работе  
/Н.Н. Ефанова

Директор МБОУ «СОШ №5»  
/Г.В. Никонова

